



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI

INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN

Kampus ITK Karang Joang, Balikpapan 76127
Telepon (0542) 8530801 Faksimile (0542) 8530800
Surat elektronik : humas@itk.ac.id laman : www.itk.ac.id

SPESIFIKASI TEKNIS

No : 14602/IT10.B/LK.03/2024

Identitas Kegiatan/Proyek		
1	Nama Paket	: Pengadaan Blanko Ijazah
2	Nilai Pagu	: Rp. 253.000.000,- (Dua Ratus Lima Puluh Tiga Juta Rupiah)
3	Nilai HPS	: Rp. 207.550.000,- (Dua Ratus Tujuh Juta Lima Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
4	Penerima Manfaat	: Institut Teknologi Kalimantan (ITK)
5	Nama dan Organisasi PPK	: Nama Pejabat Pembuat Komitmen : Muhammad Zulfikhar, S.E. Satuan Kerja : Institut Teknologi Kalimantan K/L/PD : Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi
6	Sumber Pendanaan	: Kegiatan ini dibiayai dengan DIPA ITK Tahun 2025
7	Kode MAK	: 4471.DBA.003.051.M.521811
8	Lokasi Kegiatan	: Kampus ITK karang joang, Jl Soekarno Hatta Km 15, Balikpapan, Kalimantan Timur.
9	Dasar Hukum	: 1. Peraturan Presiden (PERPRES) Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah 2. DIPA ITK Tahun 2024
Uraian Kegiatan		
1	Latar Belakang	: Sehubungan dengan pelaksanaan Wisuda dan Yudisium Tahun Akademik 2024/2025, Institut Teknologi Kalimantan (ITK) memerlukan kelengkapan dokumen akademik yang wajib diberikan kepada lulusan sebagai bukti resmi penyelesaian studi mereka. Dokumen-dokumen tersebut mencakup: 1. Blanko Ijazah Bahasa Indonesia 2. Blanko Ijazah Bahasa Inggris 3. Blanko Transkrip Akademik 4. Blanko Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) 5. Blanko Piagam Dokumen ini memiliki fungsi yang sangat penting, baik sebagai dokumen legal maupun administratif, dalam mendukung lulusan melanjutkan pendidikan, memasuki dunia kerja, maupun untuk kebutuhan lainnya. Oleh karena itu, pengadaan blanko ini harus memenuhi standar kualitas tinggi dari berbagai aspek, yakni: 1. Bentuk: Desain yang sesuai dengan standar institusi dan mudah dikenali. 2. Bahan: Material yang tahan lama, tidak mudah rusak, dan ramah lingkungan. 3. Keamanan: Dilengkapi dengan fitur pengaman untuk mencegah pemalsuan, seperti watermark, microtext, hologram, atau teknik pengaman lainnya. 4. Teknik Cetak: Menggunakan teknologi cetak berkualitas tinggi untuk menghasilkan dokumen yang presisi, detail, dan berdaya tahan.

		Sebagai bagian dari tata kelola yang baik, spesifikasi blanko ijazah ini dirancang dengan mengacu pada pedoman dan peraturan yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi, serta peraturan lainnya yang relevan. Hal ini bertujuan untuk memastikan dokumen yang dihasilkan memiliki kredibilitas, keabsahan hukum, serta dapat digunakan dengan optimal oleh lulusan di berbagai kesempatan, baik di tingkat nasional maupun internasional. Melalui pengadaan blanko ini, Institut Teknologi Kalimantan berkomitmen untuk menjaga integritas dan profesionalisme dalam memberikan layanan akademik kepada seluruh mahasiswa, sekaligus memperkuat reputasi institusi di tingkat nasional dan global.
2	Maksud dan Tujuan	: Maksud: Pengadaan blanko ijazah ini dimaksudkan untuk menyediakan dokumen resmi yang menjadi kelengkapan akademik bagi lulusan Institut Teknologi Kalimantan pada pelaksanaan Wisuda dan Yudisium Tahun Akademik 2024/2025. Dokumen tersebut mencakup Blanko Ijazah Bahasa Indonesia, Blanko Ijazah Bahasa Inggris, Blanko Transkrip Akademik, Blanko Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) dan Blanko Piagam dengan spesifikasi yang memenuhi standar kualitas, keaslian, dan keamanan. Tujuan: 1. Memenuhi Kebutuhan Administrasi Akademik: Menyediakan blanko ijazah dan dokumen pendukung yang sesuai standar guna mendukung kelancaran proses administrasi akademik bagi mahasiswa yang telah menyelesaikan studi. 2. Menjamin Legalitas Dokumen: Menghasilkan blanko ijazah dengan fitur keamanan yang tinggi untuk memastikan keaslian dan legalitas dokumen yang diterbitkan. 3. Mendukung Reputasi Institusi: Memberikan dokumen akademik berkualitas tinggi yang mencerminkan kredibilitas dan profesionalisme Institut Teknologi Kalimantan di tingkat nasional maupun internasional. 4. Mencegah Pemalsuan Dokumen: Menerapkan teknologi cetak dan elemen pengamanan modern pada blanko untuk mencegah risiko pemalsuan yang dapat merugikan institusi dan lulusan. 5. Menyelaraskan dengan Standar Nasional: Menyesuaikan desain, format, dan spesifikasi blanko dengan peraturan. 6. Mendukung Mobilitas Lulusan: Menghasilkan dokumen yang dapat digunakan lulusan untuk berbagai keperluan administratif, baik di dalam negeri maupun di luar negeri, seperti melanjutkan studi, melamar pekerjaan, atau proses verifikasi lainnya.
3	Sasaran Kegiatan	: Sasaran Kegiatan: 1. Mahasiswa Lulusan Tahun Akademik 2024/2025 Memastikan seluruh mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan kelulusan menerima dokumen akademik resmi berupa ijazah, transkrip akademik, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI). 2. Unit Administrasi Akademik Institut Teknologi Kalimantan Mendukung kelancaran proses administrasi akademik dengan menyediakan blanko ijazah yang sesuai dengan kebutuhan jumlah dan spesifikasi yang telah ditentukan. 3. Stakeholder Eksternal

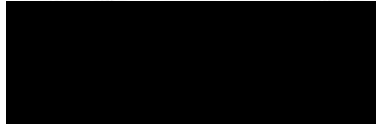
			Memberikan dokumen akademik berkualitas tinggi kepada lulusan sebagai alat pendukung dalam melanjutkan pendidikan, mencari pekerjaan, dan keperluan lainnya yang melibatkan pihak eksternal, baik di tingkat nasional maupun internasional. 4. Institut Teknologi Kalimantan (ITK) Memperkuat citra positif institusi melalui penerbitan dokumen resmi yang terjamin kualitas, keaslian, dan keamanan untuk mencerminkan kredibilitas institusi sebagai penyelenggara pendidikan tinggi.
4	Jangka Waktu	:	Waktu penyelesaian pekerjaan: 90 (Sembilan Puluh) Hari Kalender
5	Produk yang dihasilkan	:	1. Blanko Dokumen Lulusan a. Blangko Ijazah Bahasa Indonesia Blanko ijazah resmi berbahasa Indonesia yang memenuhi spesifikasi bentuk, bahan, keamanan, dan teknik cetak sesuai standar yang ditetapkan sebanyak 550 Lembar. b. Blangko Ijazah Bahasa Inggris Blanko ijazah versi terjemahan dalam Bahasa Inggris untuk mendukung keperluan internasional lulusan sebanyak 550 Lembar. c. Blanko Transkrip Blanko transkrip akademik yang mencantumkan seluruh hasil pencapaian akademik mahasiswa selama masa studi, dengan desain yang terstandar dan elemen keamanan sebanyak 550 Lembar. d. Blangko Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) Blanko SKPI yang memuat deskripsi kompetensi lulusan sebagai dokumen pendamping ijazah sebanyak 1.650 Lembar. e. Blanko Piagam Blanko piagam penghargaan yang dirancang untuk kebutuhan penghargaan kepada lulusan atau pihak tertentu. Piagam ini memiliki desain eksklusif dan dilengkapi elemen keamanan seperti watermark atau emboss untuk memastikan keasliannya sebanyak 200 Lembar. 2. Laporan Pelaksanaan kegiatan
7	Jenis Kontrak	:	Lumsum
8	Ruang Lingkup Pekerjaan	:	1. Perencanaan dan Desain Menyusun desain blanko yang mencakup Blanko Ijazah Bahasa Indonesia, Blanko Ijazah Bahasa Inggris, Blanko Transkrip Akademik, Blanko Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), dan Blanko Piagam. Memastikan desain sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Institut Teknologi Kalimantan (ITK) dan peraturan. 2. Pengadaan Bahan Menyediakan bahan kertas berkualitas tinggi dengan spesifikasi yang telah ditentukan, seperti ketahanan, keamanan, dan kompatibilitas dengan teknik cetak yang digunakan. 3. Penerapan Fitur Keamanan Menyematkan elemen pengaman seperti watermark, hologram, microtext, UV ink, atau fitur lainnya untuk mencegah pemalsuan dan memastikan keaslian dokumen.

		4. Proses Produksi dan Percetakan Melakukan pencetakan blanko dengan teknologi cetak berkualitas tinggi yang menjamin presisi, kejelasan, dan estetika dokumen. Memastikan jumlah produksi sesuai dengan kebutuhan yang telah ditetapkan. 5. Pengemasan dan Pengiriman Mengemas blanko secara aman untuk mencegah kerusakan selama proses pengiriman. Mengirimkan blanko ke lokasi yang telah ditentukan oleh Institut Teknologi Kalimantan dalam kondisi yang sesuai dengan spesifikasi. 6. Pemeriksaan Kualitas (Quality Control) Melakukan pemeriksaan terhadap hasil akhir blanko untuk memastikan sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan, baik dari segi bentuk, bahan, keamanan, maupun teknik cetak. 7. Dokumentasi dan Penyerahan Akhir Menyediakan dokumentasi lengkap terkait proses produksi, spesifikasi teknis, dan fitur keamanan yang telah diterapkan. Menyerahkan blanko kepada Institut Teknologi Kalimantan sesuai jadwal yang telah disepakati.
9	Spesifikasi Teknis	: Spesifikasi Kuantitas: a. Tersedianya Blangko Ijazah Bahasa Indonesia 550 Lembar b. Tersedianya Blangko Ijazah Bahasa Inggris 550 Lembar c. Tersedianya Blangko Transkrip 550 Lembar d. Tersedianya Blangko SKPI 1.650 Lembar e. Tersedianya Blangko Piagam 200 Lembar Spesifikasi Kualitas Bahan / Barang: Terlampir
10	Jenis Kontrak	: LUMSUM
11	Metode Pengadaan	: E - Purchasing
12	ID RUP	: 53593782
13	Penutup	: Pengadaan blanko ijazah, transkrip akademik, SKPI, dan piagam ini merupakan bagian penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan Wisuda dan Yudisium Tahun Akademik 2024/2025 di Institut Teknologi Kalimantan. Dokumen-dokumen ini tidak hanya berfungsi sebagai bukti resmi kelulusan, tetapi juga mencerminkan kredibilitas institusi dalam memberikan layanan akademik yang berkualitas. Melalui pelaksanaan pengadaan ini, diharapkan seluruh proses berjalan sesuai dengan perencanaan, sehingga produk yang dihasilkan dapat memenuhi standar mutu yang ditetapkan, baik dari aspek bentuk, bahan, keamanan, maupun teknik cetak. Pengadaan ini juga diharapkan mampu menunjang kebutuhan lulusan untuk berbagai keperluan, baik di tingkat nasional maupun internasional. Demikian dokumen spesifikasi teknis ini disusun sebagai acuan dalam pelaksanaan pengadaan, dengan harapan dapat menjadi panduan yang jelas dan terstruktur untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

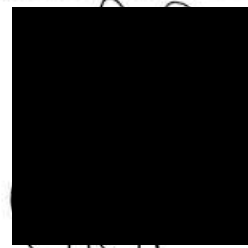
Mengetahui,
Ketua Tim Kerja Akademik dan
kemahasiswaan,



Ike Wayan Norma Yunita, S.Pd.



Balikpapan, 23 Desember 2024
Menetapkan,
Pejabat Pembuat Komitmen ITK



Muhammad Zulfikhar, S.E.



LAMPIRAN SPESIFIKASI TEKNIS

Nomor : 14602/IT10.B/LK.03/2024 Tanggal 23 Desember 2024
Pekerjaan : Pengadaan Blanko Ijazah
Lokasi : Institut Teknologi Kalimantan
Tahun Anggaran : 2025

1. Spesifikasi Kuantitas

NO	JENIS BARANG	SATUAN
1	Blanko Ijazah Bahasa Indonesia	550 Lembar
2	Blanko Ijazah Bahasa Inggris	550 Lembar
3	Blanko Transkrip	550 Lembar
4	Blanko SKPI	1.650 Lembar
5	Blanko Piagam	200 Lembar

2. Spesifikasi Nomor Urut Blanko Ijazah untuk Periode Januari 2025

Nomor urut blanko ijazah dimulai dari nomor urut 4.271-4321

3. Spesifikasi Blanko Ijazah Bahasa Indonesia

Blanko Ijazah (Bahasa Indonesia)	
Jumlah yang dibutuhkan	: 550 lembar
Ukuran	: 295 x 215 mm
Bentuk	: Landscape
Bahan Kertas	: Kertas sekuriti berat dasar 205 gram/m2, warna broken white
Sekuriti	: • Kertas mengandung serat-serat fiber warna kuning dan biru apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta Color Shifting Ink (CSI) yang akan berubah warna dari sudut pandang yang berbeda; • Tinta visible fluorescent yang memendar hijau apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta invisible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV);
Teknik Cetak	: Offset 7/1 terdiri dari: • Cetakan dasar kasat mata (visible) berupa numismatic garis warna biru muda serta logo Institut Teknologi Kalimantan (visible) di bagian tengah dengan tinggi 12 cm dan lebar 8 cm dan anticopy dibagian bawah; • Cetakan kasat mata (visible) berupa kop/heade berupa tulisan KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI warna hitam, INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN (CSI), serta tulisan lain berwarna hitam simetris horizontal dibagian atas; • Cetakan tidak kasat mata (invisible) berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian kanan atas; • Cetakan logo Institut Teknologi Kalimantan 4 warna (CMYK) dengan ukuran tinggi 4 cm dan lebar 3,5 cm; Letterpress terdiri dari: • Hotprint Emboss cakram warna emas pada logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian tengah;

- Variable numbering ITK 000000 (6 digit);
- Halaman belakang :
- Cetakan dasar halaman belakang berupa garis-garis halus yang membentuk rosset dengan hidden image ASLI PERURI.

4. Spesifikasi Blanko Ijazah Bahasa Inggris

Blanko Ijazah (Bahasa Inggris)	
Jumlah yang dibutuhkan	: 550 lembar
Ukuran	: 295 x 215 mm
Bentuk	: Landscape
Bahan Kertas	: Kertas sekuriti berat dasar 205 gram/m2, warna broken white
Sekuriti	: • Kertas mengandung serat-serat fiber warna kuning dan biru apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta Color Shifting Ink (CSI) yang akan berubah warna dari sudut pandang yang berbeda; • Tinta visible fluorescent yang memendar hijau apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta invisible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV);
Teknik Cetak	: Offset 7/1 terdiri dari: • Cetakan dasar kasat mata (visible) berupa numismatic garis warna biru muda serta logo Institut Teknologi Kalimantan (visible) di bagian tengah dengan tinggi 12 cm dan lebar 8 cm dan anticopy dibagian bawah; • Cetakan kasat mata (visible) berupa kop/heading berupa tulisan KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI warna hitam, INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN (CSI), serta tulisan lain berwarna hitam simetris horizontal dibagian atas; • Cetakan tidak kasat mata (invisible) berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian kanan atas; • Cetakan logo Institut Teknologi Kalimantan 4 warna (CMYK) dengan ukuran tinggi 4 cm dan lebar 3,5 cm; Letterpress terdiri dari: • Hotprint Emboss cakram warna emas pada logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian tengah; Halaman belakang : • Cetakan dasar halaman belakang berupa garis-garis halus yang membentuk rosset dengan hidden image ASLI PERURI.

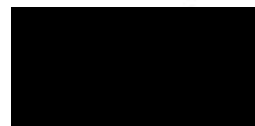
5. Spesifikasi Blanko Transkrip

Blanko Transkrip	
Jumlah yang diperlukan	: 550 lembar
Ukuran	: 215 x 330 mm
Bentuk	: Landscape

Bahan Kertas	: Kertas sekuriti berat dasar 125 gram/m ² , warna broken white
Sekuriti	: • Kertas watermark garuda mengandung serat-serat fiber warna kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta visible fluorescent yang memendar hijau apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta invisible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV) • Tinta visible fluorescent yang memendar apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV) • Tinta visible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV)
Teknik Cetak	: Offset 3/0 terdiri dari: • Cetakan dasar kasat mata (visible) berupa numismatic garis warna biru muda serta logo Institut Teknologi Kalimantan (visible) di bagian tengah dengan tinggi 12 cm dan lebar 8 cm dan anticopy dibagian bawah; • Cetakan tidak kasat mata (invisible) berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian kanan atas.

6. Spesifikasi Blanko SKPI

Blanko SKPI	
Jumlah yang diperlukan	: 1.650 lembar
Ukuran	: 210 x 297 mm
Bentuk	: Portrait
Bahan Kertas	: Kertas sekuriti berat dasar 96 gram/m ² , warna broken white
Sekuriti	: • Kertas watermark garuda • Tinta invisible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); • Tinta visible fluorescent yang memendar apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV) • Tinta visible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV)
Teknik Cetak	: Offset 1/0 terdiri dari: • Cetakan tidak kasat mata (invisible) berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi di bagian kanan atas.



7. Spesifikasi Blanko Piagam

Piagam	Keterangan
Jumlah yang diperlukan	: 200 lembar
Ukuran	: 297 x 210 mm
Bentuk	: Landscape
Bahan Kertas	: Kertas 125 gram/m2, warna broken white
Sekuriti	: ▪ Kertas watermark garuda mengandung serat-serat fiber warna kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); ▪ Tinta visible fluorescent yang memendar hijau apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV); ▪ Tinta invisible fluorescent yang memendar kuning apabila disinari dengan lampu Ultra Violet (UV);
Teknik Cetak	: Offset 7/1 terdiri dari : Halaman depan : ▪ Cetakan dasar halaman depan berupa raster image tulisan Institut Teknologi Kalimantan diseluruh permukaan dikombinasi garis-garis halus guilloche dan microteks; ▪ Cetakan visible fluorescent black to green berupa teks kop berwarna hitam posisi simetris horizontal di bagian atas; ▪ Cetakan invisible fluorescent yellow berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi dikanan atas; ▪ Cetakan 4 warna berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi simetris horizontal di bagian atas; ▪ Cetakan kasat mata (visible) berupa kop/heade berupa tulisan KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI warna hitam, INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN (CSI), serta tulisan lain berwarna hitam simetris horizontal dibagian atas; ▪ Letterpress terdiri dari : ▪ Emboss berupa logo Institut Teknologi Kalimantan posisi simetris horizontal di bagian atas; Halaman belakang : ▪ Cetakan dasar halaman belakang berupa rosset dikombinasi hidden image ASLI PERURI.

8. Gambar Blanko Ijazah Bahasa Indonesia



PERGURUAN TINGGI

MEMILIKI
IJAZAH
KOGATA

ABC 000000



9. Gambar Blanko Ijazah Bahasa Indonesia



PERGURUAN TINGGI



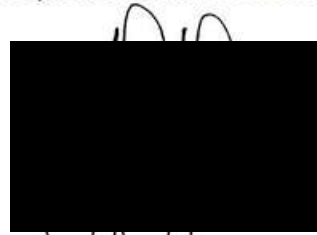
Mengetahui,
Ketua Tim Kerja Akademik dan
kemahasiswaan,



Ike Wawan Norma Yunita, S.Pd.



Balikpapan, 23 Desember 2024
Menetapkan,
Pejabat Pembuat Komitmen ITK



Muhammad Zulfikhar, S.E.

NIP. 198808011988100010001000

HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)

Nomor : 14602/IT10.B/LK.03/2024 Tanggal 23 Desember 2024
Pekerjaan : Pengadaan Blanko Ijazah
Lokasi : Institut Teknologi Kalimantan
Tahun Anggaran : 2025

No	Deskripsi	Qty		Harga	Total Harga
1	Blanko Ijazah Bahasa Indonesia	550	Lembar	69.000	37.950.000
2	Blanko Ijazah Bahasa Inggris	550	Lembar	69.000	37.950.000
3	Blanko Transkip	550	Lembar	68.000	37.400.000
4	Blanko SKPI	1.650	Lembar	45.000	74.250.000
5	Blanko Piagam	200	Lembar	100.000	20.000.000
JUMLAH					207.550.000

Mengetahui,
Ketua Tim Kerja Akademik dan
kemahasiswaan,



Ike Wayan Norma Yunita, S.Pd.
N 

Balikpapan, 23 Desember 2024
Menetapkan,
Pejabat Pembuat Komitmen ITK



Muhammad Zulfikhar, S.E.
